

Правительство Санкт-Петербурга  
Комитет по науке и высшей школе  
Государственное бюджетное образовательное учреждение  
среднего профессионального образования  
«Санкт-Петербургский архитектурно-строительный колледж»

РАССМОТРЕНО

педагогическим Советом

колледжа

«31» августа 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора ГБОУ СПО «СПАСК»

/Ю.А.Груздев/

«31» августа 2016 г.

М.П.

СОГЛАСОВАНО

Председатель Студенческого

комитета самоуправления «СПАСК»

/Е.В.Ракитская/

«31» августа 2016 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о Совете по профилактике правонарушений  
ГБОУ СПО «Санкт-Петербургский архитектурно-строительный  
колледж»**

Санкт-Петербург – 2016 год

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным Законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", Законом Санкт-Петербурга от 27.06.2013 года №425-62 "О реализации государственной молодежной политики в Санкт-Петербурге", Уставом и Правилами внутреннего распорядка ГБОУ СПО "Санкт-Петербургский архитектурно-строительный колледж" (далее – ГБОУ СПО «СПАСК») и определяет статус и функции Совета по профилактике правонарушений.

1.2. Совет по профилактике правонарушений (далее - СПП) является постоянно действующим коллегиальным органом, ведущим комплексную работу по профилактике противоправного и асоциального поведения студентов.

1.3. СПП создан с целью предупреждения правонарушений и преступлений, оказания воспитательного воздействия на студентов нарушающих дисциплину колледже, студентов, состоящих на учете в ОДН, помощи студентам, находящимся в социально опасной ситуации.

1.4. В своей деятельности СПП руководствуется действующим законодательством РФ, планом воспитательной работы колледжа, иными локальными актами.

1.5. Состав СПП утверждается директором колледжа и состоит из председателя, его заместителя, секретаря и членов совета.

## **2. Задачи и направления деятельности СПП**

2.1. Направления деятельности СПП:

2.1.1. СПП планирует и организует работу по профилактике противоправного поведения среди студентов колледжа.

2.1.2. СПП разрабатывает и утверждает программы профилактики противоправного и асоциального поведения студентов колледжа, формы и методы индивидуальной и групповой профилактической работы.

2.1.3. СПП координирует деятельность администрации колледжа, кураторов учебных групп, преподавателей, социального педагога, педагога-психолога, других

сотрудников колледжа, родителей студентов по вопросам индивидуальной и групповой профилактической работы со студентами, оказания социально-педагогической и психологической помощи.

## 2.2. Задачи СПП:

2.2.1. СПП организует индивидуальную и групповую профилактическую работу со студентами.

2.2.2. СПП разрабатывает рекомендации и поручения преподавателям, кураторам, специалистам колледжа по организации индивидуальной и групповой профилактической работы со студентами.

2.2.3. СПП рассматривает поступившие материалы о противоправном поведении студентов в колледже и вне его, рассматривает вопрос о мерах комплексной индивидуальной профилактической работы.

2.2.4. В качестве мер комплексной индивидуальной профилактической работы СПП применяет следующие меры: особый контроль куратора, внутриколледжный профилактический контроль, внутриколледжный профилактический учет.

2.2.5. СПП разрабатывает, реализует и контролирует порядок применения мер комплексной индивидуальной и групповой профилактической работы.

2.2.6. Постановка на профилактический учет и снятие с профилактического учета студентов производится согласно постановлению заседания СПП, по заявлению студента, ходатайству куратора учебной группы или социального педагога.

## 3. Состав и порядок работы СПП

3.1. В своей деятельности СПП руководствуется действующим законодательством РФ, планом воспитательной работы колледжа, программой и планом мероприятий по профилактике правонарушений.

3.2. Руководство СПП осуществляет заместитель директора по воспитательной работе.

3.3. В состав СПП на постоянной основе входят заместитель директора по

воспитательной работе, заведующие отделениями, социальный педагог, педагог-психолог, педагог-организатор, преподаватели колледжа.

3.4.К работе СПП при необходимости привлекаются инспектор ОДН, медицинский работник, специалисты других профилей, преподаватели, мастера производственного обучения, члены студенческого комитета самоуправления.

3.5. Все приглашенные специалисты пользуются правом совещательного голоса.

3.6. На заседания СПП приглашаются: несовершеннолетние студенты с родителями/законными представителями, совершеннолетние студенты, кураторы учебных групп приглашенных студентов, преподаватели, мастера производственного обучения.

3.7.План работы СПП составляется на учебный год, заседания СПП проводятся не реже 1 раза в 2 месяца.

3.8. На заседаниях СПП ведется протокол, являющийся отчетным документом. Совет регулярно информирует администрацию колледжа о своей деятельности и отчитывается перед педагогическим советом о своей работе.

4. Документация Совета.

СПП ведется следующая документация:

- Протокол заседания
- Личная карточка студента, состоящего на внутриколледжном профилактическом учете.
- Индивидуальный план социально-педагогического сопровождения студента, состоящего на внутриколледжном профилактическом учете.
- Журнал профилактической работы
- Личная карточка студента, состоящего на внутриколледжном профилактическом контроле.
- Индивидуальный план социально-педагогического сопровождения студента, состоящего на внутриколледжном профилактическом контроле.
- Журнал внутриколледжного профилактического контроля.