

ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
Комитет по науке и высшей школе
Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Санкт-Петербургский архитектурно-строительный колледж»

РАССМОТРЕНО
на заседании Педагогического совета
колледжа

«05 » июля 2017 года

УТВЕРЖДАЮ
Директор
ДЮ.А.Груздев/
«06 » июля 2017 года
Приказ от 06.07.2017 № 60



ПОЛОЖЕНИЕ

о ликвидации академической задолженности, отчислении, переводе и
восстановлении Санкт-Петербургского государственного бюджетного
профессионального образовательного учреждения
«Санкт-Петербургский архитектурно-строительный колледж»

I. Ликвидация академической задолженности

1. Академической задолженностью считается:

- Неудовлетворительные (или не аттестация) итоговые оценки успеваемости по дисциплинам на момент окончания семестра;
- Неудовлетворительные оценки (либо не аттестации) по курсовому проектированию, учебным, производственным практикам на момент окончания семестра;
- Неудовлетворительные экзаменационные оценки на момент окончания семестра.

2. Ликвидация академической задолженности относится к основной деятельности, взимание платы не допускается.

3. Академические задолженности могут возникать по уважительной причине (подтвержденной документально) либо по неуважительной причине.

4. Академические задолженности ликвидируются по направлениям, выдаваемым заведующим отделением. Заведующий отделением ведет учет выданных направлений.

5. Академические задолженности, возникшие в связи с уважительной причиной, ликвидируются в сроки, установленные заведующим отделением индивидуально в каждом конкретном случае.

6. Академические задолженности, образовавшиеся по неуважительной причине, должны быть ликвидированы в течение первых десяти дней следующего семестра.

7. Расписание приема академических задолженностей по конкретным дисциплинам составляется заведующим отделением и доводится до сведения студентов.

8. Академические задолженности по производственной практике ликвидируются в соответствии с графиком, составленным заместителем директора по производственной практике.

9. Для принятия академических задолженностей может быть создана комиссия в следующих случаях:

- Студентам, не согласным с оценкой, выставленной на промежуточной аттестации;
 - По ходатайству председателя цикловой комиссии или заведующего отделением.
- Решение о создании комиссии и состав комиссии объявляется приказом директора.

10. По окончании учебного года студенты, не имеющие академических задолженностей, приказом директора колледжа переводятся на следующий курс. Студенты, имеющие не более двух задолженностей, переводятся на следующий курс условно. Им предоставляется возможность, в течение 10 дней с начала занятий, ликвидировать академические задолженности,

II. Отчисление, перевод и восстановление студентов

1. За невыполнение рабочего учебного плана по специальности в установленные сроки по неуважительной причине, невыполнение (нарушение) обязанностей, предусмотренных уставом колледжа, нарушение правил внутреннего распорядка, к студентам применяются меры дисциплинарного воздействия.

2. Студент может быть отчислен из колледжа:

- по собственному желанию;
- в связи с переводом в другое учебное заведение;
- по состоянию здоровья на основании справки врачебно-консультативной комиссии;

- за академическую неуспеваемость по результатам экзаменационной сессии, текущего контроля знаний и пропуск без уважительных причин более 50 часов занятий в семестр;
- за неоднократное нарушение положений устава колледжа, учебной дисциплины и правил внутреннего распорядка колледжа;
- однократное, грубое нарушение положения устава (появление в состоянии алкогольного опьянения, наркотического или иного токсического опьянения, проявление неуставных взаимоотношений и другие случаи);
- за потерю связи с колледжем (студентов, не посещавших занятия в течение 30 календарных дней и не представивших оправдательных документов за это время, считать потерявшими связь с колледжем);
- за невыполнение условий договора студентами, обучающимися на договорной основе.

3. Решение вопроса об отчислении студента из колледжа в случаях предусмотренных пунктом 2 настоящего положения принимается по ходатайству Педагогического совета колледжа. Окончательное решение оформляется приказом директора колледжа.

4. Перевод студентов из одного учебного заведения в другое на обучение, производится, как правило, в период летних и зимних каникул с согласия руководителей обоих учебных заведений.

5. Перевод с одной специальности на другую или с одной формы обучения на другую в колледже производится решением директора колледжа.

6. Студенты, прервавшие обучение по собственному желанию, либо отчисленные по пунктам раздела 2 настоящего положения в течение первого семестра первого года обучения восстановлению не подлежат.

7. Студенты, прервавшие обучение по собственному желанию, либо отчисленные по пунктам раздела 2 настоящего положения, начиная со второго семестра обучения, могут быть восстановлены с начала того семестра, в течение которого были прерваны занятия, только при наличии вакантных мест, в группах соответствующей специальности. Рассмотрение заявлений на восстановление производится в течение первых десяти дней каждого семестра.

8. Восстановленные и переведенные в колледж студенты, могут освобождаться от посещений занятий по отдельным дисциплинам, изучавшимся студентом ранее в объеме не ниже предусмотренных планом учебных занятий, и имеющим по дисциплине оценку только «хорошо» или «отлично».

Перезачёт дисциплин производится приказом директора колледжа по представлению заведующим отделением.